



**MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS**  
**Secretaria de Serviços Compartilhados**  
**Diretoria de Contratações e Unidades Descentralizadas**  
**Superintendência Regional de Administração no Estado de Pernambuco**  
**Divisão de Administração e Logística**  
**Serviço de Licitações e Contratos**

**ANEXO IV**

**INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)**

| <b>INDICADOR</b>                                |   |
|---|---|
| <b>Nº 01 – QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS</b> |   |
| <b>ITEM</b>                                     | <b>DESCRIÇÃO</b>  |
| FINALIDADE                                      | Garantir a prestação de serviços de forma adequada e com qualidade.   |
| META A CUMPRIR                                  | Serviço prestado com qualidade.   |
| INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO                          | Avaliação direta do fiscal técnico do contrato por meio de notificação escrita.   |
| FORMA DE ACOMPANHAMENTO                         | Pelo sistema.   |
| PERIODICIDADE                                   | Mensal.   |
| MECANISMO DE CÁLCULO                            | Soma dos percentuais relativos aos graus das penalidades notificadas.   |
| INÍCIO DE VIGÊNCIA                              | Data da assinatura do contrato.   |
| SANÇÕES   | a) Multa: conforme a soma dos percentuais relativos aos graus das penalidades notificadas no mês, até o limite de 5%;<br>b) A reincidência de multa no percentual de 5% do valor da fatura mensal, na mesma vigência contratual, implicará a rescisão contratual, sem prejuízo de outras multas previstas no edital, no contrato e na legislação; |
| OBSERVAÇÕES                                     | Na notificação deverá constar o número do item do indicador de avaliação infringido e a assinatura do responsável da empresa.   |

**TABELA 1**

| <b>GRAU</b> | <b>PENALIDADE – DESCONTO SOBRE A FATURA MENSAL</b> |
|-------------|--|
|-------------|--|

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| 1 | 0,2% sobre o valor mensal do contrato |
| 2 | 0,4% sobre o valor mensal do contrato |
| 3 | 0,8% sobre o valor mensal do contrato |

| ITEM | DESCRIÇÃO DO INDICADOR DE AVALIAÇÃO   | GRAU |
|------|---|------|
| 1    | Não atender às solicitações da CONTRATANTE quanto à prestação dos serviços demandados, incluindo o fornecimento de cartões, por ocorrência.                         | 3    |
| 2    | Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, que sejam justificados e aceitos pela CONTRATANTE, os serviços solicitados, por ocorrência. | 3    |
| 3    | Não manter a documentação de habilitação atualizada, por ocorrência.  | 1    |
| 4    | Deixar de implantar o sistema de gerenciamento e do abastecimento dos veículos, no prazo de até 15 (quinze) dias, após assinatura do contrato, por dia.             | 2    |
| 5    | Os postos credenciados não antederem as especificações do Edital, por ocorrência.   | 2    |
| 6    | Não possuir postos nos locais determinados pelo Edital.   | 2    |
| 7    | Não garantir atendimento aos critérios de sustentabilidade elencados no termo de referência, por ocorrência.  | 2    |